



Groupe scolaire Les Chartreux

Le groupe scolaire Les Chartreux recherche un

Agent Polyvalent d'Entretien et Gardiennage (Internat Étudiant)

📍 *Lieu : Internat St Irénée*

10 avenue Debrousse – 69005 LYON

CDI temps plein : 35h/semaine

📅 *Poste à pourvoir dès que possible*

Salaire : 1992€ brut mensuel

*Logement de fonction à partir du
01/09/2025 (3 pièces)*

6 semaines de congés payés / an

ENVIRONNEMENT ET CONTEXTE DE TRAVAIL

L'Institution des Chartreux est un groupe scolaire privé sous contrat, comptant, sur 10 sites, plus de 4700 élèves, de la maternelle au post-bac.

L'Institution recherche aujourd'hui un Agent Polyvalent d'Entretien et Gardiennage pour son Internat d'Étudiant (Internat St Irénée).

MISSIONS

Missions communes à l'ensemble du personnel du groupe scolaire :

- Contribuer à la promotion du projet éducatif des Chartreux
- Favoriser l'épanouissement de la personne humaine dans ses dimensions physique, intellectuelle, spirituelle
- Accueillir avec bienveillance le caractère propre, confessionnel, de l'établissement
- Permettre le bon déroulement des activités scolaires de l'établissement
- Participer à l'image d'excellence de l'établissement
- Être le lien entre les acteurs externes et internes de l'établissement

Missions propres au poste d'Agent Polyvalent d'Entretien et de Gardiennage :

L'agent Polyvalent d'Entretien et Gardiennage assure l'entretien des espaces intérieurs et extérieurs, ainsi que la sécurité et la surveillance du site. Il veille au bon fonctionnement des installations et à la tranquillité des résidents.

Ses missions principales :

1. Entretien et maintenance des locaux et espaces extérieurs

Assurer la maintenance des parties communes (couloirs, sanitaires, salle d'études, réfectoire, etc.).

Effectuer des petits travaux de maintenance (plomberie, électricité, peinture, menuiserie, etc ...).

Surveiller l'état des installations et signaler les dysfonctionnements.

Assurer l'entretien des espaces verts (tonte, taille, arrosage, désherbage, etc...).
Gérer le tri et l'évacuation des déchets.

2. Gardiennage et sécurité du site

Assurer une présence dissuasive et veiller à la tranquillité des lieux.
Surveiller les accès et effectuer des rondes régulières.
Veiller au respect du règlement intérieur par les résidents et les visiteurs.
Intervenir en cas de problème (incivilité, intrusion, incidents techniques).
Assurer la fermeture et l'ouverture des bâtiments.
Gérer les alarmes et les dispositifs de sécurité en lien avec les services compétents si nécessaire.

3. Support logistique et relationnel

Accueillir et renseigner les étudiants sur les aspects pratiques de la vie en internat.
Collaborer avec l'équipe éducative et administrative pour assurer un cadre de vie agréable.

Rattachement hiérarchique :

Le poste est placé sous l'autorité du Directeur de l'Internat St Irénée

Lieu du poste : en présentiel

PROFIL RECHERCHÉ

Expérience en entretien, maintenance ou gardiennage appréciée.
Sens du service, rigueur et discrétion.
Bonne condition physique et capacité à effectuer des tâches variées.
Autonomie et capacité à gérer les imprévus.
Connaissances de base en petits travaux de réparation.

Permis B apprécié pour d'éventuels déplacements.

MODALITÉS DE CANDIDATURE

CV et lettre de motivation uniquement par email à recrutement@leschartreux.net